

Die Hempel GesundheitsPartner GmbH ist eines der führenden Unternehmen für Gesundheitsprodukte und –dienstleistungen in Berlin. Als Familienunternehmen in vierter Generation setzen wir uns seit über 110 Jahren für eine bessere Lebensqualität unserer Kunden ein.

Für unser Unternehmen suchen wir **ab sofort** einen

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit an unserem Standort in Berlin-Gesundbrunnen

Ihre Aufgaben:

- freundlicher Empfang und Betreuung von Besuchern, Patienten und Kunden
- Professionelle Annahme und Weiterleitung einkommender Telefonate und E-Mails
- Terminvereinbarung, Terminüberwachung und Kundenaufnahme per EDV
- Dokumentation von Rezepten und Diagnosen
- Kassieren von Rechnungen

Es erwartet Sie:

- ein leistungsgerechtes Gehalt und vielfältige Lohnnebenleistungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Arbeitszeiten von 7:30 – 16:00 Uhr (max. 2 Mal pro Woche Spätdienst bis 18:00 Uhr)
- ein angenehmes Arbeitsumfeld und anspruchsvolle Aufgabengebiete
- ein gutes Betriebsklima sowie ein freundliches und aufgeschlossenes Team

Wir wünschen uns:

- Berufserfahrung aus einem kundenorientierten Bereich, vorzugsweise aus der Hotelbranche oder dem Verkauf
- Teamfähigkeit, freundliche und serviceorientierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Spaß am selbstständigen Arbeiten
- ein gepflegtes Erscheinungsbild

Wenn Sie an einer interessanten, abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeit in einer systemrelevanten Branche interessiert sind, übersenden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise per Mail, an:

Hempel GesundheitsPartner GmbH
z.Hd. Herrn Selle
Prinzenallee 84
13357 Berlin
bewerbung@hempel-berlin.de

TU GUTES - *Hempel tut gut*[®]

